

STATUT

Cechu Rzemiosł Różnych w Poznaniu.

TEKST JEDNOLITY

I. Postanowienia ogólne.

§ 1

1. Cech nosi nazwę : Cech Rzemiosł Różnych w Poznaniu.
2. Siedzibą Cechu jest miasto Poznań .
3. Cech posiada osobowość prawną.

§ 2

1. Cech , z zastrzeżeniem postanowień § 7 ust.2 ustawy o rzemiośle ,jest dobrowolną organizacją pracodawców w rozumieniu ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o organizacjach pracodawców /Dz. U. Nr 55 poz. 235 z późniejszymi zmianami/.
2. Cech jest terenową strukturą Związku Rzemiosła Polskiego jako reprezentatywnej organizacji pracodawców w rozumieniu ustawy z dnia 6 lipca 2001 r. o Trójstronnej Komisji do spraw Społeczno – Gospodarczych i Wojewódzkich Komisji Dialogu Społecznego / Dz. U. Nr 100 , poz. 1080 / oraz ustawy z dnia 14 grudnia 1994 roku o zatrudnieniu i przeciwdziałaniu bezrobociu / Dz. U. Z 2001 r. poz. 56 z późniejszymi zmianami /.

§ 3

1. Cech działa na podstawie ustawy z dnia 22marca 1989 r. o rzemiośle / Dz. U. Nr 17 , poz.92 z późniejszymi zmianami ./ , ustaw wymienionych w § 2 ust.1 i 2 oraz niniejszego Statutu .
2. Cech może być Członkiem Wielkopolskiej Izby Rzemieślniczej w Poznaniu .

§ 4

1. Cech prowadzi działalność na terenie m. Poznania i województwa Wielkopolskiego .
2. Członkiem Cechu mogą być również w indywidualnych przypadkach , rzemieślnicy prowadzący działalność gospodarcza w województwach ościennych.

II. Zadania Cechu.

§ 5

1. Zadaniem Cechu jest utrwalanie więzi środowiskowych , postaw zgodnych z zasadami etyki i godności zawodu , a także prowadzenie na rzecz członków działalności społeczno – - organizacyjnej , kulturalnej , oświatowej i gospodarczej oraz reprezentowanie interesów członków wobec organów administracji i sądów .
2. Do zadań Cechu należy w szczególności :
 - 1/ kultywowanie tradycji rzemieślniczych, mające na celu integrację środowiska;
 - 2/ prowadzenie wśród członków pracy społeczno-organizacyjnej , mającej na celu szerzenie zasad etyki zawodowej oraz prawidłowego i rzetelnego wykonywania zawodu ;
 - 3/ współpraca z organizacjami gospodarczymi i społecznymi ;
 - 4/ ochrona i reprezentowanie członków wobec organów władzy i administracji państwowej , organów samorządu terytorialnego , sądów , związków zawodowych , urzędów i instytucji;
 - 5/ udzielanie pomocy prawnej oraz prowadzenie zastępstwa procesowego w postępowaniu sądowym , administracyjnym oraz przed innymi organami orzekającymi ;

- 6/ przedstawianie właściwym terenowym organom administracji państwowej i samorządowej wniosków dotyczących zadań rzemiosła oraz środków niezbędnych do wykonania tych zadań ;
- 7/ badanie i ocena sytuacji oraz warunków pracy rzemiosła na terenie działania Cechu , stanu wykorzystania jego możliwości usługowych i produkcyjnych ;
- 8/ udzielanie członkom pomocy w drodze udzielania porad i informacji , wystąpień i interwencji ;
- 9/ udzielanie informacji o usługach świadczonych przez członków oraz ich możliwościach produkcyjnych ;
- 10/ rozpatrywanie skarg na działalność członków ;
- 11/ popieranie i rozwijanie postępu technicznego i gospodarczego w rzemiośle , otaczanie opieką członków pracujących nad wynalazczością i usprawnieniami technicznymi , organizowanie i popieranie klubów postępu technicznego , popieranie rozwoju działalności artystycznej , organizowanie konkursów , wystaw , pokazów oraz muzeów ;
- 12/ współdziałanie z jednostkami naukowo-badawczymi ,zwłaszcza w zakresie udostępniania członkom nowych technologii, wymiany doświadczeń , projektów wynalazczych wraz z informacją o możliwościach ich zastosowania przez członków ;
- 13/ organizowanie pomocy w podnoszeniu kwalifikacji zawodowych członków i zatrudnianych przez nich pracowników ;
- 14/ wykonywanie na podstawie upoważnienia właściwej izby rzemieślniczej , zadań z zakresu nadzoru nad przebiegiem , przygotowania zawodowego w rzemiośle pracowników młodocianych , zatrudnionych w przedsiębiorstwach członków Cechu ;
- 15/ współpraca z władzami oświatowymi i szkołami zawodowymi w zakresie dokształcania teoretycznego uczniów szkolonych przez członków Cechu ;
- 16/ organizowanie pomocy instruktażowej i szkoleniowej w zakresie BHP oraz warunków sanitarno - epidemiologicznych ;
- 17/ organizowanie działalności socjalnej , kulturalnej i oświatowej dla członków i ich rodzin oraz dla uczniów i pracowników Cechu i zakładów , a także członków ich rodzin ;
- 18/ delegowanie przedstawicieli rzemiosła do organów kolegialnych ,w których udział przedstawicieli rzemiosła przewidują przepisy szczególne oraz do organizacji społecznych , w pracy których uczestniczy rzemiosło ;
- 19/ dokonywanie , na wniosek osób zainteresowanych , fachowej oceny pracy wykonywanej przez członków Cechu i wydawanie w tym przedmiocie opinii ;
- 20/ prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie organizacji zaopatrzenia , zbytu oraz innych usług dla rzemieślników ;
- 21/ prowadzenie obsługi informacyjnej dla członków Cechu z zakresu spraw dotyczących działalności gospodarczej ;
- 22/ wykonywanie innych zadań , wynikających z przepisów szczególnych.

III . Członkowie , ich prawa i obowiązki .

§ 6

1. Członkami Cechu mogą być , prowadzący działalność gospodarczą na warunkach określonych w ustawie z dnia 22.03.1989 r. o rzemiośle :
 - A/ będący osobami fizycznymi , mali przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 19 listopada 1999 roku – Prawo o działalności gospodarczej / Dz. U. Nr 101 , poz. 1178 z późniejszymi zmianami / .
 - B/ przedsiębiorcy jednoosobowi nie zatrudniający pracowników .
 - C/ inne osoby fizyczne , które nie spełniają warunków określonych w ustawie z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle , jeżeli złożą deklarację i zostaną przyjęci do Cechu na czas określony , nie krótszy niż jeden rok .
2. Pracodawca rzemieślnik wykonujący działalność gospodarcza na warunkach określonych

w ustawie z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle i zatrudniający pracowników w celu przygotowania zawodowego w rzemiośle obowiązany jest uzyskać członkostwo w Cechu lub Izby Rzemieślniczej , a działalność prowadzi na terenie o którym mowa w § 4 statutu.

3. Członkiem cechu mogą być wspólnicy spółki cywilnej , jeżeli prowadzą działalność gospodarczą na warunkach określonych w ustawie o rzemiośle .

§ 7

1. Warunkiem przyjęcia na członka Cechu jest złożenie deklaracji. Deklaracja powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Deklaracja powinna być podpisana przez zainteresowanego , zawierać jego imię i nazwisko , adres zamieszkania , wskazywać miejsce i rodzaj wykonywanego rzemiosła oraz oświadczenie o przestrzeganiu postanowień statutu i uchwał Walnych Zgromadzeń .
2. Organem uprawnionym do przyjmowania członków jest Zarząd Cechu.
3. Uchwała w sprawie przyjęcia powinna być podjęta najpóźniej w ciągu miesiąca od dnia złożenia deklaracji.

§ 8

1. O decyzji przyjęcia lub odmowy przyjęcia na członka Cechu zawiadamia się pisemnie zainteresowanego w ciągu dwóch tygodni od dnia jej podjęcia. Zawiadomienie o odmowie przyjęcia powinno zawierać uzasadnienie.
2. Od odmownej decyzji Zarządu Cechu służy zainteresowanemu odwołanie do Walnego Zgromadzenia w ciągu 14 dni od daty doręczenia. Odwołanie powinno być rozpatrzone przez Walne Zgromadzenie na najbliższym Zgromadzeniu , nie później niż w ciągu roku od daty jego złożenia .

§ 9

1. Członkowie mają prawo do :
 - 1/ korzystania z pomocy i świadczeń Cechu w zakresie określonym w § 5 statutu ;
 - 2/ wybierania i wybieralności do organów Cechu ;
 - 3/ zgłaszania wniosków i postulatów , zmierzających do usprawnienia pracy Cechu.
 - 4/ wnoszenia odwołań od decyzji organów Cechu ;
 - 5/ obecności na obradach organów Cechu , rozpatrujących sprawę członka w wyniku jego odwołania lub skargi oraz składania wyjaśnień i oświadczeń ;
 - 6/ wglądu do protokołu z Walnego Zgromadzenia , sprawozdań i bilansu oraz do protokołów , pism pokontrolnych i sprawozdań z wykonania zawartych w nich zaleceń ;
 - 7/ uzyskiwania od organów Cechu informacji o działalności i zamierzeniach Cechu .
2. Nie ma prawa wybieralności członek Cechu , który :
 - 1/ został pozbawiony praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu powszechnego ;
 - 2/ został pozbawiony prawa wybieralności prawomocnym orzeczeniem Sądu Cechowego ;
 - 3/ zalega z płaceniem składki cechowej powyżej trzech miesięcy.

§ 10

1. Członkowie Cechu obowiązani są :
 - 1/ przestrzegać prawa , zasad etyki i godności zawodowej oraz zasad współżycia społecznego ;
 - 2/ stosować się do przepisów statutu oraz uchwał organów samorządowych ;
 - 3/ regularnie wpłacać składki cechowe w obowiązującej wysokości ,w taki sposób ,

- aby zaległość nie przekroczyła trzech miesięcy ;
- 4/ poddawać sprawdzaniu działalności swego zakładu w zakresie przestrzegania zasad etyki i rzetelnego wykonywania rzemiosła ;
 - 5/ podnosić jakość usług oraz kulturę obsługi klientów ;
 - 6/ rzetelnie , sumiennie i terminowo wykonywać zlecone przez klientów prace , a w razie reklamacji w ten sam sposób rozpatrywać je i załatwiać .

2. Zapis ust.1 pkt.3 nie dotyczy osób, którym nadano godność „Honorowego Cechmistrza lub Honorowego Starszego Cechu”.

§ 11

Członek Cechu jest zobowiązany w ciągu 30 dni zawiadomić Cech o zaniechaniu wykonywania rzemiosła lub o przeniesieniu siedziby zakładu rzemieślniczego poza teren działalności Cechu .

§ 12

Członkostwo w Cechu ustaje na skutek :

- 1/ wystąpienia ,
- 2/ wykreślenia ,
- 3/ wykluczenia.

§ 13

1. Członek Cechu może wystąpić z niego za wypowiedzeniem . Wypowiedzenie powinno być dokonane pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Wystąpienie członka z Cechu następuje po upływie 3 miesięcznego okresu od dnia pisemnego wypowiedzenia złożonego Zarządowi Cechu licząc od końca miesiąca , w którym nastąpiło wypowiedzenie.

§ 14

Wykreślenie członka z Cechu następuje w przypadku utraty przez niego statutowych uprawnień do zrzeszania się w Cechu.

§ 15

Uchwałę o wykreśleniu członka podejmuje Zarząd Cechu.

§ 16

1. O wykreśleniu członka Cech obowiązany jest powiadomić zainteresowanego listem poleconym w ciągu 14 dni od daty podjęcia decyzji oraz podać uzasadnienie wraz z pouczeniem o możliwości odwołania .
2. Uchwała o wykreśleniu staje się skuteczna z datą doręczenia zainteresowanemu zawiadomienia o wykreśleniu wraz z uzasadnieniem. Zawiadomienie zwrócone na skutek nie zgłoszenia przez członka zmiany podanego przez niego adresu ma moc doręczenia .

§ 17

Uchwałę o wykluczeniu podejmuje Zarząd Cechu z inicjatywy własnej lub w wykonaniu orzeczenia Sądu Cechowego.

§ 18

1. Wykluczenie członka z Cechu może nastąpić jedynie z ważnej przyczyny , gdy z jego winy dalsze członkostwo sprzeczne jest z postanowieniami statutu Cechu lub zasadami współżycia społecznego.
2. Za ważną przyczynę wykluczenia należy uznać w szczególności :
 - 1/ popełnienie przestępstwa w celu uzyskania korzyści materialnych lub z innych niskich pobudek, jeżeli przestępstwo zostało stwierdzone prawomocnym orzeczeniem sądu ;
 - 2/ umyślne działanie na szkodę Cechu ;
 - 3/ uporczywe niewykonywanie podstawowych obowiązków członkowskich ;
 - 4/ naruszenie zasad etyki zawodowej i rzetelnego wykonywania rzemiosła ,
 - 5/ nie opłacanie składek członkowskich przez okres 12 miesięcy .

§ 19

Wykluczenie staje się skuteczne z datą zawiadomienia członka o uchwale Zarządu Cechu o wykluczeniu . Zawiadomienie winno zawierać uzasadnienie oraz pouczenie o możliwości odwołania się do Walnego Zgromadzenia .

§ 20

1. Członkowi wykluczonemu przysługuje prawo odwołania się do Walnego Zgromadzenia w terminie 14 dni od otrzymania zawiadomienia. Odwołanie składa się do Zarządu Cechu za pośrednictwem biura Cechu , który obowiązany jest przekazać je do rozpatrzenia na najbliższym Walnym Zgromadzeniu , nie później jednak niż w ciągu roku od daty otrzymania odwołania .
2. Członek wykluczony ma prawo być obecny na Walnym Zgromadzeniu w czasie rozpatrywania jego odwołania i popierać je oraz składać wyjaśnienia .
3. O terminie Walnego Zgromadzenia , na którym ma być rozpatrzona sprawa odwołującego się , powinien on być zawiadomiony przez Zarząd Cechu pod wskazanym przez siebie w odwołaniu adresem na 14 dni przed datą Walnego Zgromadzenia. W zawiadomieniu należy wskazać miejsce Walnego Zgromadzenia oraz godzinę , w której rozpatrywane będzie odwołanie .
4. W przypadku uwzględnienia przez Walne Zgromadzenie odwołania od uchwały Zarządu Cechu w sprawie wykluczenia – zainteresowany zachowuje ciągłość członkostwa Cechu.

§ 21

Wysokość składki cechowej ustala Walne Zgromadzenie w oparciu o opracowany przez Zarząd Cechu plan wydatków . O wysokości składki cechowej Cech zawiadamia członków ze wskazaniem podstawy jej naliczania oraz terminów płatności .

§ 22

1. Uchwałą Walnego Zgromadzenia można nadać godność „ Honorowego Cechmistrza „ lub „ Honorowego Członka Cechu „ osobom , które położyły szczególne zasługi dla Cechu lub rozwoju rzemiosła . Godność „ Honorowego Cechmistrza „ lub „ Honorowego Członka Cechu „ można nadać zarówno rzemieślnikom jak również osobom nie prowadzącym zakładów rzemieślniczych .
2. Osoby posiadające tytuły honorowe mają prawo brać udział w Walnych Zgromadzeniach , być wybierani do organów Cechu oraz korzystać ze świadczeń Cechu w pełnym zakresie .
3. Uprawnienia określone w ust. 2 dotyczą również tych osób , które w okresie poprzednim

uzyskały godność „Honorowego Starszego Cechu „ nadaną uchwałą Walnego Zgromadzenia.

IV. Organy Cechu.

§ 23

1. Organami Cechu są :
 - 1/ Walne Zgromadzenie ,
 - 2/ Zarząd Cechu ,
 - 3/ Komisja Rewizyjna ,
 - 4/ Sąd Cechowy .
2. Członek Cechu może być wybrany tylko do jednego z organów wymienionych w ust.1 pkt 2-4 .
3. Osoba pełniąca funkcję w organach statutowych ma obowiązek przy pełnieniu tej funkcji przestrzegać przepisów prawa , statutu i uchwał organów statutowych , postępować sumiennie i uczciwie , zgodnie z zasadami współżycia społecznego i interesem reprezentowanego środowiska .
4. Wybory do organów statutowych określonych w ust. 1 pkt 2-4 dokonywane są w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów. Odwołanie członka organu następuje także w głosowaniu tajnym .
5. Przy obliczaniu wymaganej większości głosów dla podjęcia przez organ Cechu uchwały uwzględnia się tylko głosy oddane za i przeciw uchwale.
6. Organy , o których mowa w ust.1 pkt 2-4 , wybrane przez Walne Zgromadzenie , winny się ukonstytuować w okresie 7 dni od daty wybrania .

§ 24

Walne Zgromadzenie jest najwyższym organem Cechu zwoływanym przez Zarząd Cechu w szczególnych przypadkach lub na żądanie $\frac{1}{4}$ ogółu członków Cechu , złożone na piśmie Zarządowi Cechu.

§ 25

1. Walne Zgromadzenie może być zwyczajne , zwoływane przynajmniej raz w roku , najpóźniej w ciągu 6 miesięcy po upływie roku obrachunkowego oraz nadzwyczajne , zwoływane w każdym czasie. Walne Zgromadzenia zwołuje Zarząd Cechu z inicjatywy własnej oraz na żądanie Komisji Rewizyjnej lub $\frac{1}{4}$ ogólnej liczby członków Cechu .
2. Żądanie zwołania Walnego Zgromadzenia powinno być złożone na piśmie Zarządowi Cechu z podaniem celu jego zwołania . Walne Zgromadzenie zwołane w wyniku złożonego żądania winno się odbyć w ciągu 6 tygodni od daty złożenia żądania . Jeżeli to nie nastąpi , Walne Zgromadzenie może zwołać Komisja Rewizyjna lub komisja , wybrana przez członków Cechu , żądających jego zwołania.

§ 26

1. O czasie , miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia zawiadamia się członków listem poleconym lub innym sposobem z potwierdzeniem odbioru co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia. W Walnym Zgromadzeniu mogą brać udział inne osoby , zaproszone przez Zarząd Cechu lub innych organizatorów Walnego Zgromadzenia , określonych w § 25 ust. 2 .

2. W zawiadomieniu o Walnym Zgromadzeniu należy zamieścić proponowany porządek obrad oraz informację o wyłożeniu do wglądu w biurze Cechu dokumentów stosownych do proponowanego porządku obrad .
3. Walne Zgromadzenie jest zdolne do podejmowania uchwał, jeżeli przy ich podejmowaniu uczestniczy co najmniej 25% ogółu członków obecnych w pierwszym terminie.
4. W drugim terminie, zwołanym pół godziny później do podejmowania uchwał Walne Zgromadzenie jest władne bez względu na ilość obecnych członków.

§ 27

1. Walne Zgromadzenie otwiera Cechmistrz lub Podcehmistrz .
Walne Zgromadzenie wybiera spośród członków prezydium w składzie : przewodniczący, zastępca przewodniczącego i sekretarz .
2. Przewodniczący Walnego Zgromadzenia ma prawo , po uprzednim trzykrotnym upomnieniu , wykluczyć z Walnego Zgromadzenia osoby , które nie stosują się do zarządzeń porządkowych .
3. Szczegółowe zasady i tryb Walnego Zgromadzenia określa regulamin.

§ 28

1. Walne Zgromadzenie zwołane zgodnie z postanowieniami § 26 statutu jest zdolne do podejmowania uchwał w sprawach objętych porządkiem obrad
2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów , jeżeli statut nie stanowi inaczej .
3. Uchwały o zmianie statutu , uzupełnieniu porządku obrad oraz w sprawach wprowadzonych dodatkowo do porządku obrad wymagają dla swej ważności co najmniej 2/3 głosów członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu . Uchwałą o uzupełnieniu porządku obrad nie może być objęta sprawa zmiany statutu .
4. W głosowaniu na Walnym Zgromadzeniu biorą udział jedynie członkowie Cechu.

§ 29

1. Do zakresu działania Walnego Zgromadzenia należy :
 - 1/ uchwalenie statutu lub jego zmian ;
 - 2/ wybór i odwoływanie członków Zarządu Cechu , Komisji Rewizyjnej i Sądu Cechowego oraz ewentualnie zastępców członków , jeżeli Zgromadzenie takich powołało ;
 - 3/ określenie wysokości składek cechowych , opłat za zaświadczenia Cechu oraz dobrowolnych świadczeń rzemieślników ;
 - 4/ uchwalenie planów i programów rozwoju rzemiosła , planów finansowych oraz podziału nadwyżki budżetowej Cechu ;
 - 5/ rozpatrywanie sprawozdań Zarządu Cechu i Komisji Rewizyjnej , zatwierdzenie sprawozdań rocznych i bilansów oraz podejmowanie uchwał co do wniosków członków Cechu, Zarządu Cechu i Komisji Rewizyjnej w tych sprawach i udzielanie absolutorium członkom Zarządu ;
 - 6/ podejmowanie uchwał w sprawie nabycia , zbycia lub obciążania majątku Cechu ;
 - 7/ podejmowanie uchwał o przystąpieniu lub wystąpieniu z organizacji samorządu rzemiosła z organizacji społecznych i gospodarczych ;
 - 8/ skreśla się
 - 9/ uchwalenie regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia ;
 - 10/ nadawanie godności „ Honorowego Cechmistrza „ i „Honorowego Członka Cechu”;
 - 11/ rozpatrywanie odwołań członków Cechu od uchwał Zarządu Cechu ;
 - 12/ wybieranie delegatów na zjazdy delegatów samorządu rzemiosła ;
 - 13/ podejmowanie uchwał w innych sprawach , przedstawionych do rozpatrzenia w trybie przewidzianym w statucie ;

2. Odwołanie członka Zarządu Cechu , Komisji Rewizyjnej lub Sądu Cechowego przed upływem kadencji może nastąpić przez walne Zgromadzenie większością 2/3 głosów , oddanych w głosowaniu tajnym .

§ 30

1. Uchwały na Walnym Zgromadzeniu zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów , jeżeli statut nie stanowi inaczej .Na żądanie większości obecnych członków Walne Zgromadzenie podejmie uchwały w głosowaniu tajnym .
2. Protokół Walnego Zgromadzenia podpisuje przewodniczący i sekretarz .

§ 31

Zarząd Cechu jest organem wykonawczym Cechu i ponosi odpowiedzialność za prawidłową jego działalność.

§ 32

1. Zarząd Cechu składa się z 5 osób, w tym Cechmistrza, Podcechmistrza, sekretarza, skarbnika i członka Zarządu. Walne Zgromadzenie wybiera w odrębnym głosowaniu Cechmistrza, a następnie łącznie pozostałych członków Zarządu. Walne Zgromadzenie wybiera także dwóch zastępców członków.
2. Wybór Cechmistrza , członków Zarządu Cechu oraz zastępców następuje w głosowaniu tajnym , z tym ,że warunkiem wyboru jest uzyskanie największej liczby głosów , nie mniej jednak niż 50 % głosów plus jeden głos .
3. Kadencja Zarządu Cechu trwa cztery lata .
4. Na Cechmistrza może być wybrany członek Cechu , posiadający co najmniej 8 – letni staż członkowski , a do Zarządu członkowie Cechu posiadający co najmniej 4 letni staż członkowski
5. Walne Zgromadzenie może odwołać tych członków Zarządu Cechu , którym nie udzieliło absolutorium .

§ 33

W razie ustąpienia lub odwołania członka Zarządu Cechu przed upływem kadencji , do Zarządu Cechu wchodzi do końca kadencji zastępca członka w kolejności otrzymanej ilości głosów , a w przypadku równej ilości głosów - według kolejności umieszczenia na liście .

§ 34

1. Zarząd Cechu prowadzi wszystkie sprawy Cechu z wyjątkiem zastrzeżonych do kompetencji innych organów Cechu .
2. Do zakresu działania Zarządu Cechu należy w szczególności :
 - 1/ reprezentowanie interesów wobec organów administracji , sądów oraz w stosunku do organizacji społecznych , gospodarczych i samorządowych ;
 - 2/ gospodarowanie funduszami i majątkiem Cechu ,z zastrzeżeniem uprawnień Walnego Zgromadzenia ;
 - 3/ zwoływanie Walnych Zgromadzeń i przygotowywanie wniosków na te Zgromadzenia ;
 - 4/ realizowanie ustalonych zasad współdziałania z organizacjami społecznymi , gospodarczymi i samorządowymi ;
 - 5/ przyjmowanie oraz wykreślanie i wykluczanie członków Cechu ;

- 6/ powoływanie i odwoływanie dyrektora biura Cechu oraz zatrudnianie pracowników i ustalanie wynagrodzenia zgodnie z obowiązującymi zasadami płacowymi ;
- 7/ rozpatrywanie skarg i wniosków oraz kierowanie spraw do rozstrzygnięcia przez Sąd Cechowy.

§ 35

1. Posiedzenia Zarządu Cechu odbywają się jeden raz w kwartale , natomiast w sprawach bieżących zbiera się Prezydium Zarządu Cechu .
Decyzje Prezydium Zarządu wymagają akceptacji Zarządu Cechu .
2. Na wniosek Komisji Rewizyjnej posiedzenie Zarządu Cechu powinno się odbyć w możliwie najkrótszym terminie , nie później jednak niż w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku.

§ 36

1. Posiedzenia Zarządu Cechu zwołuje Cechmistrz lub Podcehmistrz .
2. O czasie i miejscu posiedzeń Zarządu Cechu powiadamiani są na 7 dni przed terminem wszyscy członkowie Zarządu .
3. W posiedzeniach Zarządu Cechu uczestniczy dyrektor biura Cechu oraz inne osoby zaproszone przez Cechmistrza lub Podcehmistrza .

§ 37

1. Uchwały Zarządu Cechu mogą być podejmowane przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków , w tym Cechmistrza lub Podcehmistrza .
2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów. Przy równej liczbie głosów decyduje głos przewodniczącego posiedzenia Zarządu Cechu .

§ 38

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolującym całokształt działalności Cechu z wyjątkiem Walnego Zgromadzenia i orzecznictwa Sądu Cechowego .
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków i 1 zastępcy, wybranych przez Walne Zgromadzenie spośród członków Cechu na okres kadencji Zarządu Cechu . Członkowie komisji w terminie 7 dni od dnia Walnego Zgromadzenia dokonują spośród siebie wyboru przewodniczącego, zastępcy przewodniczącego i sekretarza. W razie niemożności pełnienia funkcji przez członka Komisji w jego miejsce wchodzi zastępca członka.

§ 39

Do zadań Komisji Rewizyjnej należy :

1. badanie przynajmniej raz w roku działalności statutowej Cechu . Na wniosek Zarządu Cechu względnie $\frac{1}{4}$ ogólnej liczby członków Cechu badanie winno być przeprowadzone w terminie 14 dni od daty wniosku ;
2. badanie rocznych sprawozdań finansowych / bilansu / oraz zgłaszanie Walnemu Zgromadzeniu wniosków w tych sprawach ;
3. składanie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdań z dokonanych czynności ;
4. przedkładanie Walnemu Zgromadzeniu wniosków o udzielenie absolutorium Zarządowi Cechu ;
5. przedkładanie Zarządowi Cechu wniosków w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w działaniu Cechu .

§ 40

Członkowie Cechu podlegają odpowiedzialności dyscyplinarnej za naruszenie postanowień statutu oraz zasad etyki zawodowej i rzetelnego wykonywania rzemiosła .

§ 41

W sprawach określonych w §40 właściwym do stosowania sankcji dyscyplinarnych jest Sąd Cechowy, składający się z 5 członków i 1 zastępcy, wybranych przez Walne Zgromadzenie spośród członków na okres kadencji Zarządu Cechu. Sąd Cechowy wybiera spośród siebie, w terminie 7 dni od daty Walnego Zgromadzenia, przewodniczącego i dwóch zastępców przewodniczącego.

§ 42

1. Sąd Cechowy rozpatruje sprawy na wniosek Zarządu Cechu , Komisji Rewizyjnej lub z własnej inicjatywy .
2. Sąd Cechowy orzeka w składzie co najmniej trzech członków , w tym przewodniczącego lub jednego z zastępców.

§ 43

1. Sąd Cechowy może orzekać następujące kary :
 - 1/ upomnienie ,
 - 2/ naganę ,
 - 3/ zawieszenie w prawach członka Cechu na okres do jednego roku ,
 - 4/ wykluczenie .
2. Orzeczenia Sąd Cechowy ogłasza niezwłocznie po zamknięciu rozprawy , a w terminie 14 dni doręcza je na piśmie wraz z uzasadnieniem obwinionemu i Zarządowi Cechu .

§ 44

1. Od orzeczenia Sądu Cechowego służy odwołanie do rzemieślniczego sądu odwoławczego przy Izbie Rzemieślniczej , jeżeli Cech jest jej członkiem , względnie do Sądu Cechowego w terminie 14 dni od doręczenia orzeczenia wraz z uzasadnieniem .
2. W przypadku rozpatrywania odwołania przez Sąd Cechowy , działa on w składzie co najmniej 5 członków . Zespołowi orzekającemu nie może przewodniczyć osoba , wchodząca w skład zespołu pierwszej instancji .

§ 45

Wykonanie prawomocnych orzeczeń Sądu należy do Zarządu Cechu .

§ 46

1. Członkowie Cechu wykonujący jednakowe lub pokrewne rzemiosła tworzą sekcje zawodowe.
2. Sekcje powołuje Zarząd Cechu , jeżeli ilość członków zgrupowanych w sekcji zawodowej przekracza 20 osób .
3. Zebranie sekcji wybiera Radę Sekcji w składzie od 5 do 9 osób , która ze swego grona wybiera przewodniczącego sekcji i jego zastępcę .Regulaminy sekcji mogą ustalać inny sposób powoływania władz sekcji . Zakres zadań przewodniczącego sekcji określa Zarząd

Cechu . Przewodniczący sekcji może uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu Cechu, podczas których rozpatrywane są sprawy dotyczące sekcji, z głosem doradczym .

4. Do zadań sekcji należy :
 - 1/ oddziaływanie na rzemieślników w kierunku zapewnienia prawidłowego wykonywania zadań społeczno – gospodarczych rzemiosła ;
 - 2/ prowadzenie działalności mającej na celu podnoszenie kwalifikacji i etyki zawodowej rzemiosła;
 - 3/ składanie Zarządowi wniosków w sprawie rozwoju określonej branży rzemiosła ;
 - 4/ otaczanie opieką uczniów pobierających naukę zawodu oraz udzielanie pomocy rzemieślnikom rozpoczynającym działalność gospodarczą ;
5. Wydatki sekcji pokrywane są w ramach planu finansowego Cechu.
6. Sekcje nie mają uprawnień do występowania na zewnątrz , a opinie swe i postulaty przedstawiają Zarządowi Cechu .

§ 47

1. Środki finansowe Cechu stanowią składki członkowskie , opłaty za świadczenia Cechu , dobrowolne świadczenia rzemieślników oraz inne wpływy .
2. Gospodarka finansowa Cechu prowadzona jest w oparciu o plany finansowe uchwalane przez Walne Zgromadzenie . Zasadą gospodarki finansowej jest samowystarczalność .
3. Szczegółowe zasady gospodarki finansowej Cechu uchwała Walne Zgromadzenie , natomiast zasady wynagradzania zatrudnionych pracowników biura Cechu ustala Zarząd Cechu .

§ 48

Cech może uczestniczyć w kosztach działalności samorządowo – organizacyjnej Izby Rzemieślniczej i Związku Rzemiosła Polskiego oraz w finansowaniu funduszy scentralizowanych , przeznaczonych na cele rozwoju rzemiosła , potrzeby oświatowe , społeczno – wychowawcze i socjalne ogółu rzemiosła.

§ 49

1. Dyrektor biura Cechu kieruje pracą biura , przygotowuje materiały na posiedzenia organów Cechu oraz czuwa nad wykonaniem uchwał organów Cechu .
2. Dyrektor biura jest odpowiedzialny za przestrzeganie w działalności Cechu obowiązujących przepisów .
3. W przypadku , gdy wykonanie uchwał lub decyzji organów Cechu mogłoby spowodować naruszenie prawa , dyrektor biura Cechu powinien wystąpić do organu , który uchwałę lub decyzję podjął o jej zmianę , lub uchylenie .
4. Dyrektor biura bierze udział w obradach Walnego Zgromadzenia oraz w posiedzeniach Zarządu Cechu z głosem doradczym .
5. Dyrektor biura odpowiada przed Zarządem Cechu za pracę biura .

§ 50

Dyrektorem biura Cechu może zostać osoba posiadająca co najmniej średnie wykształcenie oraz co najmniej 5-letnią praktykę w organizacjach rzemiosła, powołana na to stanowisko uchwałą Zarządu Cechu .

§ 51

Kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu kodeksu pracy jest dyrektor biura Cechu.

§ 52

Cech reprezentowany jest na zewnątrz przez Cechmistrza lub Podcehmistrza oraz Dyrektora biura Cechu w zakresie udzielonego im pełnomocnictwa .

§ 53

1. Oświadczenie woli w zakresie praw i obowiązków składają Cechmistrz albo Podcehmistrz łącznie z dyrektorem biura Cechu , a w okresie jego nieobecności – łącznie z upoważnionym przez dyrektora biura pracownikiem biura Cechu .
2. Zarząd Cechu może udzielić dyrektorowi biura Cechu pełnomocnictwa do samodzielnego dokonywania określonych czynności prawnych , związanych z kierowaniem bieżącą działalnością Cechu , a także pełnomocnictwa do dokonywania czynności określonego rodzaju lub czynności szczególnych .

§ 54

1. Od decyzji Zarządu Cechu wydanych w sprawach wynikających ze stosunku członkostwa zainteresowany może wnieść odwołanie do Walnego Zgromadzenia .
2. Termin wniesienia odwołania wynosi 14 dni , licząc od daty doręczenia zainteresowanemu decyzji wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o trybie i terminie odwołania .
3. Walne Zgromadzenie rozpatruje odwołania na najbliższym Zgromadzeniu lecz nie później niż w ciągu roku od daty otrzymania przez Cech .

§ 55

1. Cech przechodzi w stan likwidacji na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia , powziętej większością $\frac{3}{4}$ głosów .
2. Uchwała Walnego Zgromadzenia ustala tryb i sposób likwidacji Cechu.

Tekst jednolity Statutu zatwierdzono w dniu 29 czerwca 2015 r. uchwałą nr 7/2015 Walnego Zgromadzenia Członków Cechu Rzemiosł Różnych w Poznaniu.